

BESTUURS

20



VERSLAG

17

COLOFON



Teksten Sietske Mol

Ontwerp Joppe Rovers - 40Rovers



INHOUD



5	Voorwoord
6	Inleiding
8	01 Bestuurlijke samenwerking
11	02 Onderwijs
14	03 Personeel
19	04 Huisvesting
21	05 Financiën
23	06 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
25	07 Verslag Raad van Toezicht
31	08 Financiële situatie op de balansdatum
36	09 Continuïteitsparagraaf
45	Contact





signum

ondernemend
in onderwijs

VOORWOORD

Met de afronding van het huidige strategisch beleidsplan, het vertrek van Jan Timmers en Els van der Pol en de benoeming van een nieuw, tweehoofdig College van Bestuur sloot Signum in 2017 een periode af en luidt zij een nieuw hoofdstuk in. Het jaar 2018 zal in het teken staan van kennismaking en de ontwikkeling van het strategisch beleidsplan 2018-2021.

Met het veranderde toezichtkader is het bestuur breder belast met de signaleringsfunctie om te kunnen bepalen of scholen voldoen aan de wet. Kwaliteitszorg zal de komende tijd dan ook meer dan ooit een belangrijk thema worden. Onze kwaliteit heeft niet alleen betrekking op de grote lijnen en kaders, maar vooral op de dagelijkse kleine kwaliteit in onze kindcentra. De basis moet op orde zijn. Het gaat dan wat mij betreft over:

- goede onderwijskwaliteit;
- goede ontwikkelarrangementen voor alle kinderen;
- goede samenwerking met partners in de kindcentra 0-13;
- goede, vitale en lerende teams.

De afgelopen tijd heb ik kennis gemaakt met onze kindcentra. Ik constateer een mooie diversiteit aan scholen, met vernieuwende onderwijsconcepten, een uitgesproken profiel en/of een verbindende positie in de wijk. Die diversiteit vraagt om ontwikkelruimte, waarbij ieder kindcentrum iets anders nodig heeft als het gaat

om innovatie. Een van de uitdagingen in ons nieuwe strategisch beleidsplan is dan ook om onze basiskwaliteit en de gewenste toekomstige kwaliteit meer met elkaar te verbinden. Centraal daarbij staat de vraag: wat vinden wij 'goed onderwijs'? We benutten talent, zetten kwaliteiten op de juiste plek in, leren van en met elkaar en bieden volop ontwikkelmogelijkheden.

Belangrijk zal ook de verbinding met onze partners blijven: de verbinding met de kinderopvang in het kader van de kindcentrumontwikkeling, met het voortgezet onderwijs in het kader van de aansluiting tussen PO en VO – een speerpunt in de Bossche Educatieve Agenda –, met het speciaal onderwijs, om te zorgen dat ieder kind goed terecht komt en met de wereld van opleiding en onderzoek.

Ik kijk ernaar uit om hierover samen in gesprek te gaan en een krachtige koers neer te zetten voor de komende jaren.

Jan Heijmans
Voorzitter College van Bestuur

INLEIDING

Iedere ouder, die zijn of haar kind inschrijft bij één van onze kindcentra, moet erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op de school goed is. Het schoolbestuur is integraal verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en dient zich hierover te verantwoorden. In 2017 vond deze verantwoording mede plaats op basis van het nieuwe toezichtkader van de Onderwijsinspectie. Het is belangrijk dat het onderwijs meegaat met zijn tijd en leerlingen leert wat zij nodig hebben voor hun toekomst. Wat kwaliteit is en waarop moet worden toegezien, verandert daarmee ook. Sinds augustus 2017 geldt “het nieuwe inspectietoezicht”. Kortgezegd houdt dat in dat de Onderwijsinspectie niet langer alle scholen bezoekt, maar met haar toezicht begint bij het bestuur, dat moet laten zien hoe zij de kwaliteitszorg voor haar scholen heeft geregeld. In oktober was Signum aan de beurt voor de vierjaarlijkse inspectie. Een proces en uitkomst waar we met gepaste trots op terugkijken. Signum werd beoordeeld met drie keer een ‘goed’. Voor het bestuur is dit een dubbele bevestiging; enerzijds dat externe ogen hetzelfde constateren als wijzelf, anderzijds dat een intrinsieke motivatie essentieel is om tot fundamentele ontwikkeling van het onderwijs en de organisatie te komen. Kwaliteit laat zich niet meer in “vink-lijstjes” samenvatten. Het is een uitgebalanceerde mix van kennis, kunde, idealisme en gedrevenheid, die er in een stimulerende leeromgeving (PLG) voor zorgt dat onze medewerkers zich optimaal

kunnen ontwikkelen tot excellente medewerkers. Het rapport van de Inspectie geeft ons de bevestiging dat we als Stichting Signum de weg bewandelen die bij ons past en dat dat een positief resultaat oplevert, uiteraard met ruimte voor verdere ontwikkeling.

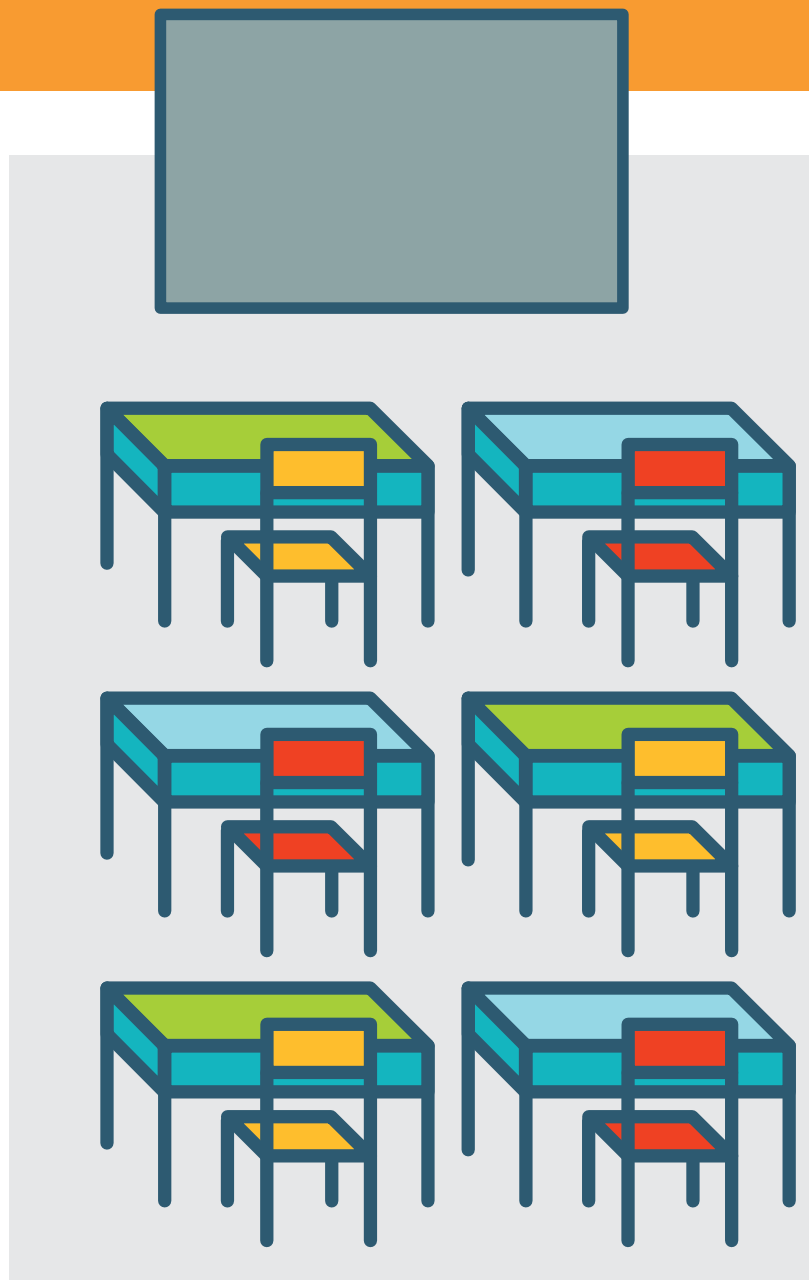
Onze kwaliteit monitoren en verbeteren, dat doen we ook aan de hand van feedback van ouders. In 2017 zijn de vertrouwenspersonen 30 keer door ouders en personeel benaderd met vragen en klachten. Deze zijn na bemiddeling en gesprekken en of acties naar tevredenheid afgehandeld. Er zijn geen klachten ingediend bij de klachtencommissie van Stichting KOMM. Ook in het kader van de klokkenluidersregeling zijn er geen klachten ingediend bij de Commissie Integriteitsvraagstukken (CIV). Details en meer informatie over de procedure bij klachten of informatie over de klokkenluidersregeling zijn op te vragen via ons secretariaat.

Ook de Kindcentrummonitor (KCM) die Edudat in 2017 afnam, geeft waardevolle input over houding en professioneel gedrag binnen onze kindcentra. De gesprekken hierover zijn in 2018 gestart. De managementletter van de accountant over 2017 omvat wederom een positief oordeel over de bedrijfsvoering en administratieve organisatie binnen Signum.

In 2017 is de heer Van Mil benoemd als nieuw lid van de Raad van Toezicht van Stichting Signum. Mede ingegeven door het nieuwe toezichtkader van de Inspectie heeft de Raad van Toezicht een kwaliteitscommissie benoemd. Vanuit de Raad van Toezicht nemen de heer Spaan en de heer Van Mil zitting in deze commissie.

In 2017 kondigde de voorzitter van het College van Bestuur van Stichting Signum, de heer Jan Timmers, aan dat hij de organisatie per 1 februari 2018 zou gaan verlaten. Jan is binnen Signum werkzaam geweest in diverse functies, waarvan ruim twaalf jaar als bestuurder. De op handen zijnde afronding van het strategisch beleidsplan 2014-2018 was een logisch moment om het stokje over te dragen, zodat de nieuwe voorzitter zich kan gaan bezighouden met de strategie van de organisatie voor de komende vier jaar. Els van der Pol, bovenschools directeur onderwijs en ontwikkeling, verliet in november 2017 de organisatie. Zij is een nieuwe uitdaging aangegaan als opleidingsmanager bij Hogeschool InHolland, Pabo Dordrecht.

Drs. Jan Heijmans is per 1 maart 2018 benoemd tot voorzitter van het College van Bestuur van Signum.



KINDCENTRUMONTWIKKELING

In 2017 werd in 's-Hertogenbosch voor het eerst de Kindcentrummonitor (KCM) afgenomen, voorheen de Primair Onderwijs Monitor (POM). Met de KCM kiezen we als partners in de kindcentrumontwikkeling bewust voor een monitor die de kwaliteit van het aanbod en de samenwerking in de breedte beziet. De KCM bevraagt directeuren, managers, medewerkers, ouders en leerlingen. Aan de hand van de scores (gerapporteerde houding en gedrag) wordt de effectiviteit van teams bepaald. In het najaar van 2017 werd de ontwikkeling van de Kindcentra 0-13 opnieuw onder de loep genomen met de Stadsfoto Kindcentra 0-13 's-Hertogenbosch. De resultaten, die begin 2018 bekend werden, laten op alle fronten een mooie doorontwikkeling van de Kindcentra 0-13 zien. De gesprekken over de uitkomsten van de KCM zijn in maart 2018 opgestart.

PASSEND ONDERWIJS

In 2017 presenteerde Samenwerkingsverband PO De Meierij een nieuw ondersteuningsplan voor het primair onderwijs. Hoewel de afspraken helder zijn en de samenwerking tussen de betrokken partners constructief, nemen met de beweging richting inclusief onderwijs de

uitdagingen voor de scholen verder toe. In 2017 is er opnieuw aandacht geweest voor de kinderen die vanuit het SBO worden teruggeplaatst in het regulier of speciaal onderwijs.

SAMENWERKING BINNEN DE KINDCENTRA

Zoals gepland zijn basisscholen Paus Joannes en 't Mozaïek in de wijk Kruiskamp in 2017 gefuseerd tot Kindcentrum Westerbreedte, onder bestuur van Signum. Basisscholen Jeroen Bosch en De Vlieger zijn in 2017 samengegaan in Kindcentrum Het IJzeren Kind, eveneens onder bestuur van Signum. De verkennende gesprekken voor basisscholen De Overlaet en De Borch zijn in 2017 voortgezet, de ambitie is dat deze scholen per 1 augustus 2018 fuseren tot een kindcentrum onder bestuur van ATO-Scholenkring. Ook Signum-basisschool Oberon zal, na de voorbereidingen die in 2017 zijn gestart, naar verwachting op 1 augustus bestuurlijk worden overgedragen aan ATO-Scholenkring, om met basisschool Aquamarijn op te gaan in één kindcentrum.

Het nieuwe onderkomen van Kindcentrum 't Ven is in 2017 geopend en in gebruik genomen. In 2017 zijn we eveneens gestart met het ontwikkelen van het onderwijsconcept voor het nieuwe kindcentrum Campus aan De Lanen,

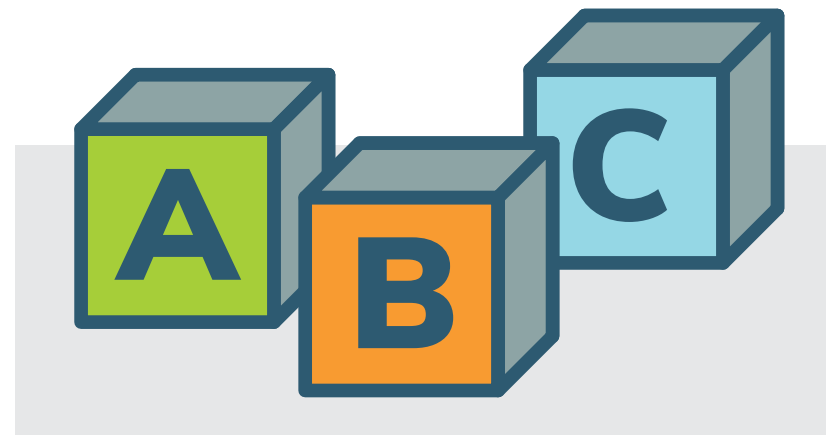
dat bij aanvang van 2018-2019 van start zal gaan in De Grote Wielen. Het onderwijsconcept, uitgewerkt door een projectgroep bestaande uit diverse geledingen binnen Signum, wordt vanaf 1 april 2018 gepresenteerd.

TRANSITIE SSPOH

We hebben in 2017 de wijze van samenwerken binnen de Stichting Schoolbesturen Primair Onderwijs (SSPOH) opnieuw bezien. Aanleiding hiervoor waren de vorming van een nieuw College van Bestuur, bestuurlijke wisselingen bij de samenwerkende schoolbesturen, veranderingen binnen de gemeente en de uitdagingen van de Bossche Educatieve Agenda. We zijn zoekende naar een meer passende vorm om de ambities, die zijn vastgelegd in de BEA, met elkaar uit te voeren. We denken daarbij meer in het organiseren van het bestuurlijk netwerk en het inrichten van projecten met een korte of langere doorlooptijd. De wens is dat we elkaar snel bestuurlijk kunnen vinden en praktisch en projectmatig aan de slag gaan met een agenda waarmee we ons willen verbinden. Effectief en efficiënt organiseren moet ertoe bijdragen dat risico's en financiële verplichtingen vooraf helder zijn en op transparante wijze gemonitord kunnen worden.

VEILIGE EN GEZONDE OMGEVING

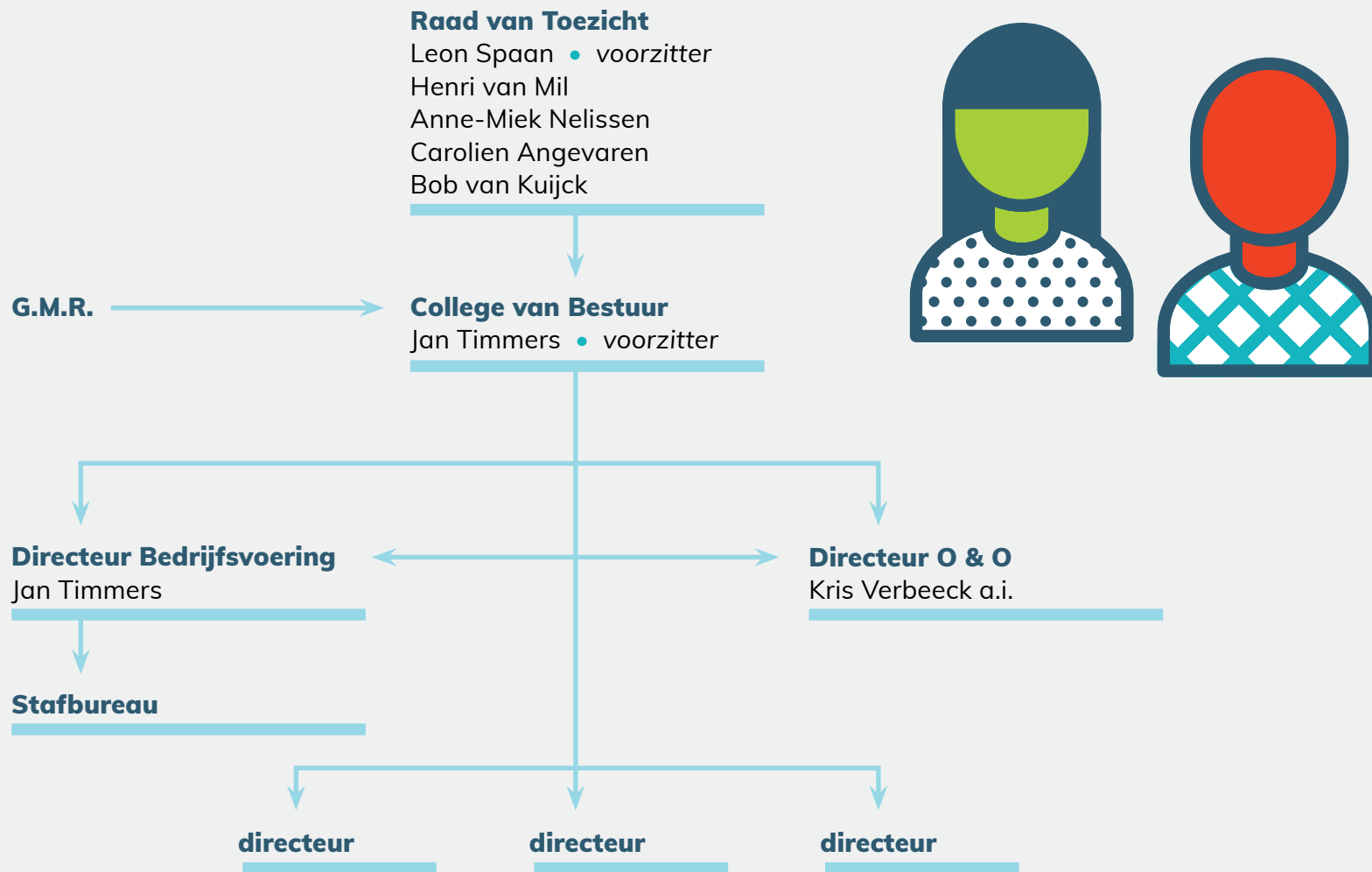
In 2017 is de samenwerkingsovereenkomst 'Veilige en gezonde omgeving' ondertekend. De gemeente 's-Hertogenbosch en haar partners Politie, GGD en Halt wil op alle basisscholen een veilige en gezonde omgeving voor kinderen, ouders en medewerkers. Om dat belang te onderstrepen, hebben genoemde partijen en SSPOH, waarvan Signum deel uitmaakt, op woensdag 13 december een samenwerkingsovereenkomst ondertekend.





ORGANOGRAM

De organisatiestructuur per 31 december 2017



INNOVATIETEAM VAN LC-LEERKRACHTEN

In 2017 is, passend bij het strategisch beleidsthema Professionele Leergemeenschap, binnen Signum een innovatieteam van start gegaan om kennis te verdiepen en uit te dragen. Het team wordt gevormd door vijf LC-leerkrachten en houdt zich gedurende een dag in de week bezig met de thema's ICT, Onderwijs anders (onderzoekend en ontwerpend leren), Gepersonaliseerd leren, Campus aan De Lanen, en Ontwikkeling van kinderen in beeld. De leerkrachten verdiepen zich in literatuur, breiden hun netwerk uit, kijken waar interessante dingen gebeuren, gaan aan de slag met vragen vanuit de scholen en delen hun bevindingen en kennis via Signumplein, OneDrive, Twitter en Facebook met collega's van Signum. Naast het innovatieteam is een pioniersnetwerk van Signumscholen beschikbaar om zich in het betreffende thema te verdiepen en ermee te experimenteren. Zo heeft het innovatieteam moderne ICT-materialen aangeschaft die door collega's worden uitgetoetst op de eigen locatie.

CAMPUS AAN DE LANEN

In de toekomstige wijk De Lanen, onderdeel van De Groote Wielen in Rosmalen, realiseert Signum samen met Ons Kindbureau en het Rodenborch College een nieuw kindcentrum voor 0 tot 14 jaar: Campus aan De Lanen. De voorbereidingen hiervoor zijn in juni 2017 gestart. Een projectgroep met deelnemers uit opvang, primair onderwijs en voortgezet onderwijs heeft de opdracht gekregen om het onderwijskundig concept te ontwikkelen. Ook denken zij samen met een externe deskundige na over een programma van eisen voor het gebouw en de buitenruimte, passend bij de visie op spelen en leren. In die visie wordt onder andere uitgegaan van:

- Een doorgaande lijn van 0 tot 14 jaar
- Eigenaarschap van kinderen over hun eigen leren en ontwikkeling
- De buitenruimte en maatschappij als plek om te leren
- Bewegen en leren
- Mediawijsheid
- Flexibele dagindeling (de mogelijkheden hiervoor worden onderzocht)

Naar verwachting zullen kinderen tot 12 jaar vanaf augustus 2018 gebruik kunnen maken van de (voorlopige) voorzieningen van opvang en basisschool en zal het aanbod in 2019 worden uitgebreid met de onderbouw van het voortgezet onderwijs.

INSPECTIEBEZOEK

In oktober 2017 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd bij Signum waarbij gebruik werd gemaakt van het nieuwe toezichtkader. Het onderzoek richtte zich in het bijzonder op de wijze waarop het bestuur de kwaliteit van het onderwijs bewaakt. Ter verificatie werden vier kindcentra bezocht: De Matrix, 't Wikveld, 't Schrijverke en 't Sparrenbos. De eindconclusie was dat Signum op de drie onderzochte indicatoren met een 'goed' werd beoordeeld.

We kijken met een positief gevoel op terug op de procedure en kunnen vooruit met de aanbevelingen. Zo is ons aangeraden om nieuwe manieren te onderzoeken om zicht te houden op de afstemming op de leerbehoefte van de kinderen en op de didactische kwaliteit van de leerkrachten, bijvoorbeeld middels audits voor leerkrachten of portfolio's. Er is goed geluisterd naar onze input; zowel het bestuur, de Raad van Toezicht, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en een groep directeurs zijn bevraagd. Er was oog voor het eigenzinnige karakter van Signum en de manier waarop we zaken aanpakken, al lerend van en met elkaar. Juist deze procesmatige benadering is positief beoordeeld, evenals het belang dat we hechten aan goede professionalisering van leerkrachten en directeurs via bijvoorbeeld de masters Leren en Innoveren en Educational Needs.

Het volledige inspectierapport is te vinden op <https://www.onderwijsinspectie.nl>.

ONDERZOEKEND EN ONTWERPEND LEREN

Vanuit Pitch073, het stadsbrede platform voor eigentijds onderwijs en ontwikkeling, zijn in 2017 nieuwe netwerken opgestart over de thema's Onderwijs anders organiseren, Rekenen, Het jonge kind, en Onderzoekend en ontwerpnd leren. Het doel van Pitch073 is om als professionals in opvang en onderwijs kennis en praktijkervaring met elkaar te delen.

OPLEIDEN IN DE SCHOOL

Het in 2013 gestarte project 'Versterking samenwerking scholen en lerarenopleiding' liep in september 2017 ten einde. Het project heeft een sterke impuls gegeven aan de samenwerking binnen het Partnerschap Opleiden in de School en de Academische Opleidingsschool waarvan Signum penvoerder is. De opbrengsten met betrekking tot de drie pijlers Samen opleiden, Samen onderzoeken en Samen professionaliseren zijn gedeeld in het magazine *Enfin*, dat ook online te lezen is op www.partnerschapopleidenindeschool.nl/inbeeld.

In 2017 is ook een nieuwe samenwerkingsovereenkomst getekend voor 2017-2020. Daarmee hebben de 44 partners en ruim 130 opleidingsscholen in het POS het gedachtengoed onderschreven, dat een gezamenlijk sterk netwerk inhoudelijk veel kan betekenen voor de ontwikkeling van onze beroepsgroep en van het onderwijs.



EINDRESULTATEN

Eindresultaten	% LLG 2016	% LLG 2017	Eindtoets	2017 na herberekening	Ondergrens schoolgroep	Bovengrens schoolgroep
Borch, De	2	1	IEP	75,5	80,0	84,0
Fonkelsteen, De	7	4	Route 8	196,4	203,0	219,0
Masten, de	2	1	Cito	540,7	535,2	539,2
Schrijverke, 't	1	1	Cito	536,3	535,1	539,1
Sparrenbos EC, 't	3	4	Cito	537,9	534,6	538,6
Wikveld, 't	1	1	IEP	86,7	79,9	83,9
Wittering.nl	2	2	IEP	80,0	79,7	83,7
Bossche Broek, Het	3	2	Cito	536,3	534,9	538,9
Matrix, De	6	4	Cito	536,0	534,5	538,5
Troubadour, De	6	5	Cito	539,4	534,5	538,5
Ven, 't	4	5	IEP	80,1	79,4	83,4
Jeroen Bosch	7	7	IEP	79,0	79,0	83,0
Kameleon W, De	10	9	Cito	538,7	533,9	537,9
Krommen Hoek, den	13	14	IEP	68,0	77,9	81,9
Palet, Het	7	6	Cito	536,6	534,3	538,3
Boschveld, 't	33	26	Route 8	192,5	187,0	203,0
Duizendpoot, De	57	46	Cito	533,6	528,4	532,4
Haren, De	43	43	Cito	528,8	528,8	532,9
Kameleon G, De	49	48	Cito	529,0	528,2	532,2
Kruisboelijn, De	22	19	IEP	77,2	77,1	81,1
Kwartiermaker, De	54	61	IEP	85,1	72,0	76,0
Oberon	55	54	Cito	525,8	527,6	531,6
Paus Joannes	34	30	Route 8	197,1	184,6	200,6



‘Haal meer plezier uit je werk’, zo luidde de personeelscampagne die in 2017 centraal stond bij Signum. Met de campagne wilden we onze medewerkers bewust(er) maken dat zij als professional in grote mate zelf invloed hebben op hun werkplezier en werkdruk. Vanuit enthousiasme willen we het in het onderwijs altijd beter of uitgebreider doen, maar de vraag is of dat altijd moet. Soms is goed gewoon goed. Door bewust stil te staan bij de manier waarop we zaken aanpakken, en onszelf de maat te nemen, kunnen we zelf al veel doen om de werkdruk te verlagen. Het thema van de campagne stond centraal bij alle activiteiten die we hebben ontplooid:

Kick-off

De campagne is met een knal gelanceerd: op alle scholen is een confettikanon bezorgd waarmee de teams zelf de campagne konden inluiden.

Campagne nieuwsbrief

Elke maand verstuurd we een campagne nieuwsbrief waarin succesverhalen werden gedeeld. Op deze manier inspireerden medewerkers elkaar om maatregelen uit te proberen.

Ambassadeurs

De preventiemedewerkers op de scholen zijn getraind en benoemd tot ambassadeur van de campagne. In de training draaide het vooral om de vraag: hoe maak je werkdruk bespreekbaar en hoe kun je dingen anders organiseren? De training gaf de preventiemedewerkers extra tools in handen op het moment dat zij bij een medewerker de quickscan afnamen.

Dag van de Leraar

Op de Dag van de Leraar kregen alle leerkrachten een attentie waarmee het thema van de campagne weer onder de aandacht werd gebracht.

Tafelrol

Scholen kregen een papieren tafelrol waarop teamleden het hele schooljaar konden aangeven wat ieder van hen werkplezier geeft.

Heb het lef...

Bij de start van het schooljaar 2017-2018 kregen alle medewerkers een kaart thuis met de boodschap ‘Heb het lef... om het blij en ontspannen vakantiegevoel zo lang mogelijk vast te houden’. De strekking: mopperen helpt uiteindelijk niet, pak zelf de regie.

Kerstkaart

Ook de boodschap op de kerstkaart stond in het teken van de campagne.

Mobiliteitsweek 'Kijkje bij mij in de klas'

Werkplezier wordt vergroot door met je eigen ontwikkeling bezig te zijn. De link vanuit de campagne naar mobiliteit was dan ook een vanzelfsprekende. De jaarlijkse mobiliteitsweek droeg de titel 'Kijkje bij mij in de les'. Leerkrachten konden zich opgeven om als gastvrouw of -heer een collega van een andere school in de klas te ontvangen en kennis te laten maken met hun onderwijsconcept.

Complimentenweek

In oktober 2017 organiseerden we de Complimentenweek. Medewerkers van werkvloer tot bestuurskantoor werden uitgenodigd om collega's bewust een compliment te geven.

Wat moet er écht?

Onderwijsprofessionals doen heel veel en soms omdat we denken dat het moet van de Inspectie. Om in beeld te brengen wat werkelijk verplicht is, hebben we een overzicht gemaakt van wat de Inspectie daadwerkelijk vraagt. Het overzicht is gedeeld met de directeuren.

EIGEN VERANTWOORDELIJKHEID

De campagne is over het algemeen zeer positief ontvangen. We zien dat scholen de impulsen uit de campagne nu ook zelf oppakken en op hun eigen manier vormgeven. Vooral wanneer teams het thema structureel laten terugkomen, zien we verandering. Het doet iets met het teamgevoel. Ook heeft de campagne een positieve invloed gehad op de mobiliteit; mensen komen vaker zelf met voorstellen om van school te veranderen, of iets anders te doen naast het lesgeven.

AANLOOP NAAR WERKDRUKAKKOORD 2018

In 2017 trof de overheid voorbereidingen voor het zogenaamde werkdrukakkoord. Het akkoord houdt in, dat scholen in het primair onderwijs met ingang van het schooljaar 2018-2019 extra geld krijgen om werkdruk aan te pakken. Schoolteams en schoolleiders gaan zelf bepalen wat op hun school het meeste effect heeft. Voor de ene school zal dat zitten in extra handen, voor een andere school valt tijd te winnen door de inzet van betere ICT. Dankzij de campagne 'Haal meer plezier uit je werk' kunnen de Signumscholen de stap naar de implementatie van het akkoord straks gemakkelijker maken. Teams zijn zich bewust van de oorzaken van werkdruk en denken al gezamenlijk na over structurele oplossingen; doen we de goede dingen, doen we de goede dingen goed en wat hebben we nog nodig?

C

VERDELING MAN/VROUW



Man



Vrouw

Totaal

Leeftijd	Aantal	Fte's	Aantal	Fte's	Aantal	Fte's
20 - 30	9	8,14	85	71,40	94	79,54
30 - 40	23	21,15	213	145,49	236	166,64
40 - 50	19	17,61	137	89,45	156	107,06
50 - 60	23	20,35	143	99,58	166	119,93
60 - 70	24	18,95	53	37,71	77	56,67
	98	86,21	631	443,63	729	529,84

D

VERDELING PER FUNCTIEGROEP



Man



Vrouw

Totaal

Functie	Aantal	Fte's	Aantal	Fte's	Aantal	Fte's
Directie	15	11,30	14	12,84	29	24,14
OP	61	54,04	493	346,30	554	400,34
OOP	22	20,87	124	84,50	146	105,36
	98	86,21	631	443,63	729	529,84

E

VERZUIM

Verzuimpercentage

Meldingsfrequentie

Nulverzuim

2013	5,81	1,08	
2014	6,52	1,26	37,54
2015	5,48	0,91	52,41
2016	4,72	1,10	48,00
2017	4,66	0,89	50,50



F

INVULLING FUNCTIEMIX



2 %

Percentage fte leerkrachten aangesteld in LC

33 %

Percentage fte leerkrachten aangesteld in LA

65 %

Percentage fte leerkrachten aangesteld in LB

100 %

G

OPLEIDINGEN

Master MLE	7	Master SEN	14
Magistrum schoolleider vakbekwaam	3	Master MLI	7
Magistrum schoolleider basisbekwaam	2	Opleiding gymbevoegdheid	4
Middenmanagement	4	Overige opleidingen	16

H

MOBILITEIT

Vrijwillige mobiliteit	27
Verplichte mobiliteit	2



INTEGRAAL HUISVESTINGSPLAN

In 2017 heeft het bestuur van Signum diverse keren overlegd met de gemeente 's-Hertogenbosch over de vaststelling van een nieuw Integraal Huisvestingsplan (IHP) 2018. Als onderdeel van dit overleg is in het najaar van 2017 besloten om het vooronderzoek naar een mogelijke volledige doorcentralisatie voor de komende vijf jaar te bevroeren. In het voorjaar van 2018 zal nog wel een gemeentelijk onderzoek plaatsvinden naar de PO-scholenverdeling in de wijk Maaspoort. De conclusies worden opgenomen als bijlage bij het IHP, rond de zomer van 2018. In die periode zal in opdracht van de gemeente ook weer een aangepaste leerlingenprognose verschijnen. Een aantal van onze locaties heeft aangegeven, dat zij in de nabije toekomst mogelijk met ruimteproblemen gaan kampen als gevolg van o.a. veranderende leerlingstromen, realisatie van nieuwbouwprojecten en de opbloeiende conjunctuur. Om deze (tijdelijke) problemen aan te kunnen pakken, hebben wij de medewerking van de gemeente hard nodig. De nieuwe gemeentelijke leerlingenprognose zal hierbij als leidraad gaan fungeren.

ONDERHOUD

Sinds 2015 voert de Stichting Beheer Kindcentra (SBK) het totale gebouwonderhoud uit namens de schoolbesturen van SSPOH. SBK bezoekt jaarlijks alle scholen en stelt aan de hand van het actuele meerjarenonderhoudsplan (MJOP) de uit te voeren werkzaamheden vast. Na bestuurlijke goedkeuring worden deze het daaropvolgende jaar uitgevoerd. Naast het reguliere onderhoud heeft de schooldirectie de mogelijkheid aanvullende wensen in te brengen. In overleg met het bestuur kunnen deze aanvullingen op de MJOP voor het daaropvolgende jaar worden meegenomen. Ook in het afgelopen jaar zijn deze plannen gemaakt en waar mogelijk tot uitvoering gebracht.

ACTUELE GEBOUWSITUATIE

Kindcentrum Het Bossche Broek

Medio 2017 ontvingen wij een verzoek van onze partner Smallsteps Kinderopvang op de locatie Het Bossche Broek Zuid. Smallsteps wil de tijdelijke huisvesting op het terrein graag omzetten naar een permanent gebouw. Ook vanuit de school zijn er geluiden gekomen die vragen om een revitalisering van de gebouwen. Met het oog op het aan het begin van 2018 beschikbaar

komen van het nieuwe gemeentelijke IHP, heeft het bestuur besloten om dit document af te wachten alvorens grote beslissingen te nemen. Aan Smallsteps is verzocht om hierin gezamenlijk op te trekken.

Kindcentrum De Borch

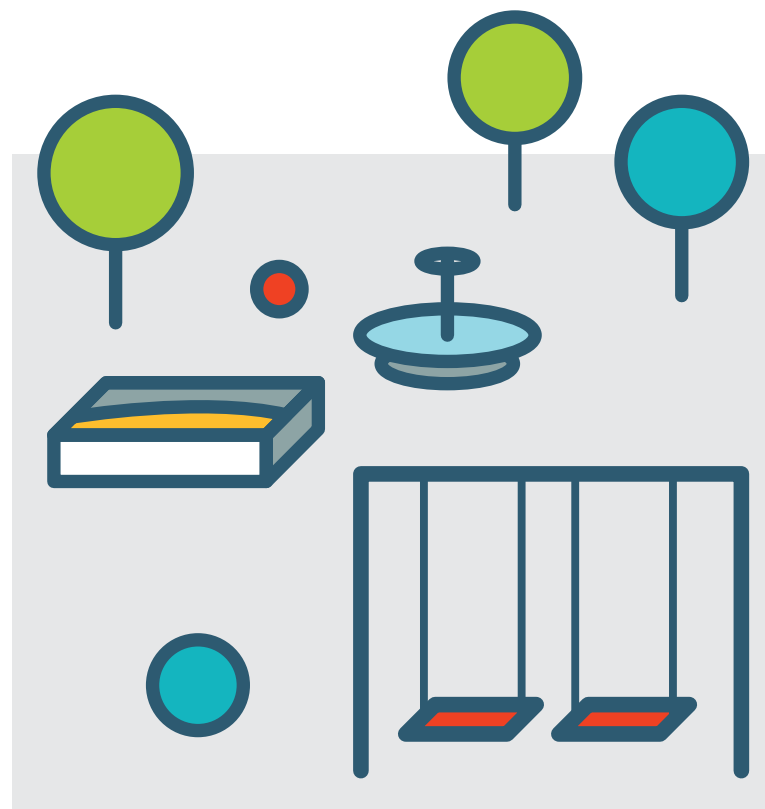
In het najaar is er een bestuurlijke goedkeuring gekomen op de inrichtingsplannen die, mede door het bureau Inside Options, voor het gehele gebouw zijn opgesteld. Na de zomer is een start gemaakt met de realisatie, naar verwachting zullen de werkzaamheden eind zomer 2018 zijn afgerond. We trekken hierin samen op met ATO-Scholenkring, het bestuur van De Overlaet. Bestuurlijk zal in 2018 overleg plaatsvinden over de toekomstige positie van de beide scholen aan de Terpeborch.

Kindcentrum Oberon

Er is het afgelopen jaar intensief gesproken over de mogelijkheden om Oberon en Aquamarijn samen te voegen tot een kindcentrum. Alle betrokken partijen, inclusief de kinderopvang, kiezen voor de realisatie van één kindcentrum op het bestaande terrein. Dit heeft desondanks nog niet tot concrete plannen geleid. Mogelijk staat de toezegging vanuit de gemeente aan Kinderopvang Het Zonnelicht om een bestaand pand op het terrein (waarvan een deel op dit moment in gebruik is door basisschool Oberon) aan Zonnelicht over te dragen, een optimale herverdeling van het terrein in de weg. In 2018 worden de gesprekken hierover voortgezet.

Campus aan De Lanen

In 2017 zijn de eerste voorbereidingen getroffen voor een nieuw kindcentrum in De Groote Wielen, in de toekomstige wijk De Lanen. Signum heeft hiervoor een BRIN-nummer aangevraagd, de verwachting is dat kinderen zich vanaf augustus 2018 kunnen inschrijven. Zij zullen worden ondergebracht in tijdelijke huisvesting, ofwel op de plaats van het toekomstige gebouw ofwel nabij het gebouw Windkracht 5. Voor deze voorziening heeft de gemeente een krediet verstrekt. We hopen dat het definitieve gebouw in januari 2021 gereed zal zijn.



WERKPROCESSEN

Binnen Signum zijn we voortdurend bezig om de planning en control cyclus te optimaliseren en te verdiepen. We krijgen de informatiebehoefte steeds scherper in beeld en de daarop afgestemde financiële analyses sluiten beter aan. Dit proces wordt in 2018 voortgezet, zodat we nog tijdiger kunnen bijsturen op dreigende budgetoverschrijdingen en/of veranderende informatiebehoefte vanuit de interne organisatie (directeuren, College van Bestuur, toezichthouder) en de externe stakeholders (accountant en het Ministerie van OCW). Belangrijk is dat we continu onze processen kunnen ontsluiten en snel antwoord kunnen geven op vragen.

Op verzoek van het bestuur is voor Stichting Digidact de planning en control cyclus geüpgraded. Het is gelukt om de AFAS-database te optimaliseren en de procuratie in te regelen. Een terugkerend vraagstuk is de btw-vrijstelling. We hebben daaromtrent een risicoanalyse gemaakt, met als doel dit vraagstuk toekomstproof te maken.

De afdeling is in staat om achterstanden na vakanties sneller weg te werken. Er is bijna geen vertraging in de factuurafhandeling opgetreden. De accountant heeft in haar managementletter de opvolging van de adviezen beoordeeld met een zeer ruime voldoende. Eind 2017 is

een afdelingsplan opgesteld, met daarin onder andere de nieuwe thema's voor 2018. Het creëert duidelijkheid voor het team en belanghebbenden over keuzes en prioriteiten.

EUROPESE AANBESTEDINGEN

Voldoen aan wet- en regelgeving omtrent Europese aanbestedingen was een belangrijk aandachtspunt in 2017. Aanbestedingen zijn intensieve trajecten, die veel tijd en alertheid vergen. Een extern specialist is ingezet voor onder andere juridisch advies, de publicatie op tendernet en de nota van inlichtingen. In de aanbestedingstrajecten zijn ook de kennis, de ervaring en de verwachtingen van schooldirecteuren meegenomen. Afgelopen jaar is de kavel 'leermiddelen' succesvol Europees aanbesteed. De voorbereidingen voor de kavels 'kopieermachines' en 'meubilair' zijn verregaand voorbereid. De verwachting is dat deze aanbestedingen begin 2018 afgerond kunnen worden.

CONTRACTMANAGEMENT

De afdeling is het administratiekantoor voor Stichting Beheer Kindcentra (SBK), Stichting Schoolbesturen Primair Onderwijs 's-Hertogenbosch (SSPOH), het Samenwerkingsverband PO De Meierij en Stichting Digidact. Met hen zijn we continu bezig om de samenwerking en informatieverstrekking te professionaliseren. Gestart is met het opstellen van Service Level Agreements (SLA's) waarin duidelijkheid wordt verschaft over de diensten, die de afdeling verleent tegen welke kosten. Voor SSPOH is de SLA afgerond, die voor SWV PO De Meierij volgt in 2018. Contractmanagement zal de komende jaren een interessante uitdaging blijven.

MEERJARENINVESTERINGSPLAN

We hebben, in navolging van het meerjarenonderhoudsplan, in 2017 een start gemaakt met een meerjareninvesteringsplan. Hiermee is de Taakgroep Financiën belast, waarin ook directeuren vertegenwoordigd zijn. Het meerjareninvesteringsplan gaat uit van de solidariteitsgedachte dat iedere school over eenzelfde minimale kwaliteit aan materialen moet kunnen beschikken. Schooldirecties behouden de vrijheid om materialen te kiezen die het beste aansluiten bij hun onderwijsconcept, we gaan wel uit van een gemiddeld bedrag op basis van de school- en groeps grootte. Dit biedt scholen die geen financiële ruimte hebben om te sparen, bijvoorbeeld omdat ze in een ouder gebouw zijn gehuisvest of een lager leerlingenaantal hebben,

de kans om toch een aanschaf te doen als dat nodig is. Het meerjareninvesteringsplan geeft op basis van bepaalde criteria en afschrijvingstermijnen aan wat een school wanneer zou mogen investeren.

In 2017 hebben we de data voor het meerjareninvesteringsplan ontsloten, de ambitie is dat er in de loop van 2018 mee gewerkt kan worden.



In 2017 waren de leerkrachten van Signum met vier leden vertegenwoordigd, de ouders met zes leden. Na de jaarlijkse GMR-verkiezingen in november zijn de twee vacatures bij de personeelsgeleding (vacant sinds november 2016) en twee nieuwe vacatures bij de oudergeleding weer ingevuld en is de GMR compleet. Omdat het moeilijk is om nieuwe leden te werven, heeft bij zowel de personeels- als de oudergeleding een lid besloten om een jaar langer te blijven.

BIJEENKOMSTEN

In 2017 is de GMR vijf keer bijeengewees, waarvan een keer voor de benoeming van de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur. Het geplande regulier overleg in juli is komen te vervallen, in plaats daarvan is een ambitiegesprek gevoerd met het College van Bestuur. Daarin is besproken hoe het CvB en de GMR aankijken tegen het functioneren van de medezeggenschap. Tevens is de planning voor 2017-2018 vastgesteld.

Het dagelijks bestuur had voorafgaand aan de GMR-vergaderingen overleg met de voorzitter van het College van Bestuur en twee keer regulier overleg met de Raad van Toezicht.

Er is in 2017 geen bijeenkomst geweest met de GMR van ATO Scholenkring, wel is er contact geweest per e-mail. Voor begin 2018 staat weer een overleg op de planning.

Op 20 november heeft de GMR een bijeenkomst gehad met de Onderwijsinspectie in het kader van de inspectie op bestuursniveau. De Inspectie heeft de GMR hierin bevestigd over haar rol bij het opstellen van het strategisch beleidsplan, de wijze waarop de GMR is betrokken en geïnformeerd over de bereikte resultaten, het beeld van de kwaliteitscultuur op bestuursniveau en de omgang met de GMR.

MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT

Naar aanleiding van wijzigingen in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) zijn in de tweede helft van 2017 het medezeggenschapsstatuut, het GMR-reglement en de MR-reglementen vernieuwd. Laatstgenoemde zijn ook door de 24 Medezeggenschapsraden goedgekeurd.

OUDERBETROKKENHEID

De rol van de werkgroep Educatief Partnerschap is in 2017 verdergaand onderzocht, met als uitkomst dat de werkgroep zichzelf heeft opgeheven. De verwachting bij oprichting in 2014 was, dat er vanuit de projectgroep van directeuren regelmatig input zou komen en/of dat de werkgroep als sparringpartner zou kunnen fungeren. De opbrengsten van de projectgroep zijn echter geen onderwerpen voor bespreking gebleken voor de GMR. Het thema wordt per school ontwikkeld en ingevuld. Omdat regelmatige input voor de GMR op dit onderwerp ontbreekt, is besloten om het onder te brengen bij de GMR-werkgroep Onderwijs & Ontwikkeling, die voortaan Onderwijs, Ontwikkeling & Ouders zal heten.

WERVING EN SELECTIE VOorzitter CVB

Het laatste kwartaal van 2017 is de GMR sterk betrokken geweest bij de werving en selectie van een nieuwe voorzitter van het College van Bestuur. We hebben meegedacht over het profiel en daarop aan de Raad van Toezicht advies gegeven. Twee leden van de GMR, Mark van Halderen en Niels Edens, hebben plaatsgenomen in de benoemingsadviescommissie. Tot slot heeft de GMR geadviseerd over de benoeming zelf. Het proces is zeer soepel en prettig verlopen. De GMR is betrokken geweest, heeft input kunnen leveren en het traject heeft tot een goed resultaat geleid.

PERSONEELSBELEID

De GMR heeft in 2017 onder andere ingestemd met het Arbobeleidsplan, het verzuimprotocol en de facilitering van personeel voor bovenschoolse medezeggenschap. Droeg de school van een GMR-lid voorheen zelf de kosten wanneer een leerkracht zitting nam in de GMR, voortaan worden deze 60 taakuren per lid door het bestuur vergoed, waarmee kosten gelijkelijk worden verdeeld over de scholen.

RAAD VAN TOEZICHT

De GMR heeft de heer Van Kuijck, na een informeel gesprek door het dagelijks bestuur, opnieuw voorgedragen als lid van de Raad van Toezicht.



TOEZICHTVISIE EN TOEZICHTKADER

De Raad van Toezicht (RvT) van Stichting Signum functioneert conform de Code Goed Bestuur en de voor de stichting geldende statuten en reglementen. De RvT heeft als taak om vanuit een maatschappelijke verantwoordelijkheid toe te zien op de strategie en het beleid van het College van Bestuur (CvB) en de algemene gang van zaken binnen de stichting. De RvT adviseert (gevraagd en ongevraagd) het CvB, fungeert als klankbord en vervult de werkgeversrol voor het CvB. Bij de vervulling van hun taak richten de toezichthouders zich naar het belang van de organisatie. Met het oog op een goede vervulling van haar taken gaat de Raad van Toezicht uit van een vastgesteld integraal toezichtkader, met behulp waarvan de aangelegenheden die de aandacht van de RvT vragen, gestructureerd aan bod komen.

Behalve deze reguliere taken heeft het jaar 2017 voor de RvT in het teken gestaan van overleg over en besluitvorming met betrekking de samenstelling van het CvB. Na 38 jaar binnen de organisatie werkzaam te zijn geweest in diverse functies, waarvan ruim 12 jaar als bestuurder, heeft de heer Jan Timmers in 2017 aangegeven Signum met ingang van 1 februari 2018 te verlaten. De RvT heeft haar waardering uitgesproken voor de grote inzet en voor de prestaties van de heer Timmers. Hij heeft onder het

motto 'ondernemend in onderwijs' Signum en haar scholen op de kaart gezet. Na een zorgvuldig en goed verlopen werving- en selectieproces, waarin ook de GMR en een delegatie van de schooldirecteuren participeerden, heeft de RvT na een positief advies van de GMR in december 2017 conform de statuten per 1 maart 2018 de heer Jan Heijmans benoemd als nieuwe voorzitter College van Bestuur van Stichting Signum. Ingevolge het besluit van de RvT om te komen tot een tweehoofdig CvB is begin 2018 de procedure voor de werving, selectie en benoeming van een lid voor het CvB gestart, die inmiddels heeft geresulteerd in de benoeming van mevrouw Arlène Denissen tot lid van het CvB met ingang van 1 juni 2018.

Een andere aangelegenheid, waaraan de RvT dit verslagjaar buiten de reguliere vergadering veel aandacht heeft besteed, vormde het rapport van de gemeentelijke Ombudscommissie. In dat kader heeft de Raad veelvuldig overlegd met de diverse betrokkenen en actief haar toezichthoudende rol vervuld.

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

De RvT bestond op 1 januari 2017 uit vier personen. Binnen de RvT zijn alle relevante kennisvelden, deskundigheden en relevante externe netwerken vertegenwoordigd. Elk lid is een generalist die tevens een bepaald specialisme meebrengt. Op 1 september 2017 is de vacante functie binnen de RvT ingevuld door de heer Henri van Mil. De RvT bestaat daarmee uit vijf personen.

Naam	Benoeming	Herbenoeming	Aftreden per
Anne-Miek Nelissen-Hanssen	01-04-2011	herbenoemd	april 2019
Bob van Kuijck	01-01-2014	herbenoemd	juli 2021
Leon Spaan (voorzitter)	01-01-2014	herbenoemd	januari 2022
Carolien Angevaren (vicevoorzitter)	01-08-2015	augustus 2019	juli 2023
Henri van Mil	01-09-2017	augustus 2021	juli 2025

Samenstelling RvT en rooster van aftreden

HONORERING

De leden van de RvT ontvangen jaarlijks een vergoeding waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de RvT. De in dit kader verstrekte vergoedingen worden openbaar gemaakt in het financiële jaarverslag van de stichting.

De Raad van Toezicht volgt de richtlijn van de VTOI bij het vaststellen van haar honorering welke in zijn geheel binnen de WNT valt. De honorering geldt als een totale vergoeding, de RvT maakt geen gebruik van een onkostenregeling.

PROFESSIONALISERING

In 2017 is er een procedure zelfevaluatie vastgesteld en heeft de RvT een zelfevaluatie volgens deze procedure gehouden. Daarbij is gekeken naar het functioneren van de RvT als geheel en het functioneren in relatie tot het CvB. Daarbij zijn de volgende thema's aan de orde geweest: beleidsontwikkeling, rol en taakverdeling, onafhankelijke opstelling, randvoorwaarden, kennis & ervaring en sociale kenmerken. Naar aanleiding van deze evaluatie heeft de Raad van Toezicht onder meer de volgende verbeterpunten geformuleerd:

- Meer diversiteit in informatievoorziening vanuit het tweede echelon;
- Werkwijze herbenoeming lid RvT vormgeven;
- Betere monitoring op het handelen van RvT voor wat betreft de Code Goed Bestuur en vastgestelde reglementen. De monitoring hiervan zal een vast punt worden op de evaluatie agenda.

Mede ten behoeve van ondersteuning van het CvB en de RvT op het gebied van good governance en professionalisering is begin 2017 mevrouw Caren Joosten-Kuijs benoemd tot bestuurssecretaris en secretaris van de RvT.

COMMISSIES

In 2017 is besloten, mede ingegeven door het nieuwe toezichtkader van de Onderwijsinspectie, om een commissie kwaliteit te benoemen. De Raad van Toezicht kent nu de volgende commissies:

- Auditcommissie: Bob van Kuijk (voorzitter) en Carolien Angevaren
- Remuneratiecommissie: Leon Spaan en Anne-Miek Nelissen-Hanssen
- Kwaliteitscommissie: Henri van Mil en Leon Spaan

De kwaliteitscommissie

De kwaliteitscommissie adviseert de Raad van Toezicht inzake de aangelegenheden die te maken hebben met het toezicht op de kwaliteit van het functioneren van Signum als onderwijsorganisatie en de borging daarvan. Het nieuwe strategische beleidsplan zal daarin leidend zijn.



I

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

Voorzitter: De heer L.W.J. Spaan

Geb.jaar 1964

Hoofdfunctie: Algemeen Directeur / Rector
OMO Scholengroep Boxtel
(Jacob Roelandslyceum en
Baanderherencollege)



Nevenfuncties

- Bestuurslid Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Voortgezet Onderwijs De Meijerij 's-Hertogenbosch

Lid: Mevrouw A.M.L.M. Nelissen - Hanssen

Geb.jaar 1948



Nevenfuncties

- Lid Raad van Toezicht Stichting Dichterbij
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Gedragswerk
- Voorzitter bestuur Stichting Hospicezorg 's-Hertogenbosch e.o.
- Lid bestuur Stichting Bernhoven



Lid: Mevrouw C.M. Angevaren

Geb.jaar 1965

Hoofdfunctie: Sectorhoofd Incidentbestrijding
Brandweer Brabant-Noord



Nevenfuncties

- Lid Algemeen Bestuur Waterschap Aa en Maas

Lid: De heer J.R.H.J. van Kuijk

Geb.jaar 1965

Hoofdfunctie: Directeur SERUM Consultancy
en CMN Groep



Nevenfuncties

- Commissaris BMOP Holding
- Lid Raad van Toezicht Cambium College
- Bestuurslid Stichting PR
- Docent Executive MSc of Internal Auditing / Universiteit van Amsterdam

Lid: De heer H. van Mil

Geb.jaar 1963

Hoofdfunctie: Directeur GEODAN



Nevenfuncties

- Geen

De remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie adviseert de Raad van Toezicht met betrekking tot de samenstelling, de inrichting en honorering van de Raad van Toezicht en het werkgeverschap van het College van Bestuur. In dat kader is ook dit jaar een plangesprek en functioneringsgesprek met de voorzitter van het College van Bestuur gehouden. Overigens was 2017 een bijzonder jaar in verband met het vertrek van de heer Jan Timmers en de benoeming van Jan Heijmans tot voorzitter van het College van Bestuur. In 2017 heeft de remuneratiecommissie aandacht besteed aan de werving en selectie van een nieuw lid Raad van Toezicht en de voorzitter College van Bestuur.

De auditcommissie

De auditcommissie houdt zich bezig met de governance- en financiële aangelegenheden van de stichting, bereidt de bespreking van de governance- en financiële aangelegenheden van de Raad van Toezicht voor en adviseert de Raad van Toezicht over de te dien aanzien te nemen besluitvorming. In de auditcommissie wordt de besluitvorming voor de externe accountant voorbereid en worden de managementletter, jaarrekening, begroting en het jaarverslag behandeld. In 2017 heeft de accountant op verzoek van de RvT een nulmeting laten uitvoeren. Uit deze nulmeting op administratieve organisatie komt naar voren dat het management control systeem van Signum een stevig fundament biedt, gericht op een goede onderwijskwaliteit. “De strategie is helder en de structuur staat. De kernwaarden zijn duidelijk omschreven en de strategie is verder uitgewerkt

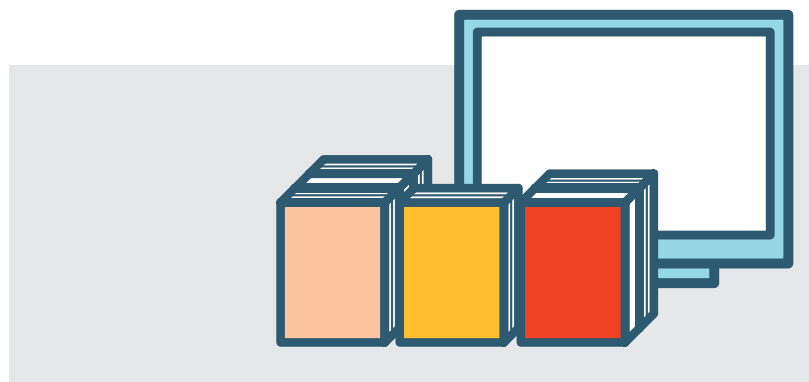
in strategische beleidsthema’s waarover jaarlijks verantwoording wordt afgelegd”. Uiteraard zijn er ook aanbevelingen gedaan die inmiddels door de interne organisatie zijn opgepakt.

BIJEENKOMSTEN EN BESLUITEN

De RvT en het CvB vergaderden in 2017 zeven keer samen en twee keer in gezamenlijkheid met de GMR.

Buiten de reguliere vergadercyclus zijn ook de diverse commissies bij elkaar geweest. Belangrijke besluiten waren:

- Het vaststellen van het treasurystatuut;
- Goedkeuring aan het besluit van het CvB tot het samenvoegen van basisscholen Paus Joannes en 't Mozaïek tot Kindcentrum Westerbreedte;
- Goedkeuring aan het besluit van het CvB tot het samenvoegen van basisscholen Jeroen Bosch en De Vlieger tot Kindcentrum Het IJzeren Kind;



8

FINANCIËLE SITUATIE OP BALANSDATUM


HET RESULTAAT

Het netto exploitatieresultaat is uitgekomen op € -339.805 negatief (2016: -€ 151.821). Het resultaat is opgebouwd uit het resultaat op gewone bedrijfsvoering (saldo baten en lasten) van € -346.524 en een resultaat op financiële baten en lasten van € 6.719. Het rendement op vermogen tendeert naar nul. Met de huidige rentestand is het niet mogelijk om 'in het verleden behaalde resultaten' op liquide middelen en beleggingen te evenaren. Vorig jaar leverde dit nog € 77.755 op.

De Rijksbekostiging 2017 is uitgekomen op € 37,6 miljoen. Ruim € 2,0 miljoen meer dan begroot en € 1,7 miljoen meer dan vorig jaar. Te verklaren door de samenvoeging

van enkele ATO-scholen met die van Signum. Vanuit het Samenwerkingsverband PO De Meerij is voor passend onderwijs € 1,0 miljoen ontvangen, zo'n € 250.000 meer dan vorig jaar. Het gaat specifiek om de middelen voor lichte ondersteuning via SSPOH en de arrangementen die via De Meerij beschikbaar zijn voor de scholen van Signum. De hogere Rijksbekostiging is verder te verklaren door de aanpassing van de GPL, maatwerkbekostiging nieuwkomers, groeibekostiging en de hogere beschikking prestatiebox-gelden.

De hogere lasten hebben ook een oorzakelijk verband met de samenvoeging van enkele ATO-scholen. De loonkosten nemen bovendien toe door de eenmalige uitkering van € 500 per medewerker (conform afspraken in de cao).

	Realisatie 2017	Begroot 2017	Realisatie 2016
 Netto resultaat			
Baten	€ 38.772.268	€ 36.497.972	€ 36.911.857
Lasten	€ 39.118.792	€ 36.689.853	€ 37.141.433
Saldo baten en lasten	€ -346.524	€ -191.881	€ -229.576
Buitengewoon resultaat	€ 0	€ 0	€ 0
Financiële baten en lasten	€ 6.719	€ 99.698	€ 77.755
Netto resultaat	€ -339.805	€ -92.183	€ -151.821

RESULTAATBESTEMMING

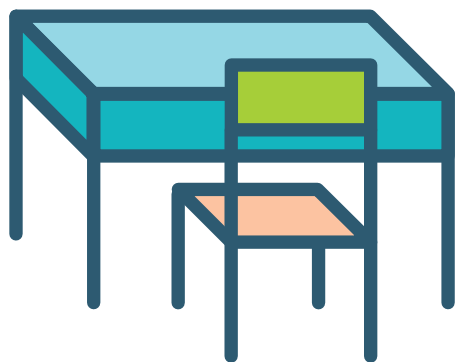
Het exploitatieresultaat 2017 wordt geboekt ten laste van de algemene reserve. De mutaties in de bestemmingsreserves publiek en privaat komen ten gunste van de algemene reserve. Per saldo neemt de algemene reserve toe met €1.525.238.



Mutatie Algemene Reserve

2017

Netto resultaat		€ -339.805
Mutaties bestemmingsreserves		
- reserves publiek	€ -1.878.008	
- reserves privaat	€ 12.965	€ 1.865.043
Toevoeging aan algemene reserve		€ 1.525.238



VERMOGENSPOSITIE

Het totale vermogen is gelijk aan € 19,8 miljoen (€ 2016 € 18,6 miljoen). Een stijging derhalve van ruim € 1,2 miljoen. De sterke toename van de liquide middelen houdt direct verband met de afname van de debiteuren-positie en de stijging van de kortlopende schulden. Het gaat om zo'n € 1,8 miljoen. Het eigen vermogen is gedaald met het exploitatieresultaat tot € 11,0 miljoen. De vooruitzichten voor 2018 zijn goed. De meerjarenbegroting 2018-2021 is nagenoeg sluitend en de vermogenspositie blijft op orde.

Balans	31 dec 17	31 dec 16
Activa		
Materiële vaste activa	€ 5.104.101	€ 5.250.961
Financiële vaste activa	€ 2.987.974	€ 3.075.250
Vlottende activa		
Vorderingen	€ 3.752.863	€ 4.117.479
Liquide middelen	€ 7.926.064	€ 6.136.312
Totaal activa	€ 19.771.002	€ 18.580.002
Passiva		
Eigen vermogen	€ 10.979.297	€ 11.319.102
Voorzieningen	€ 2.070.927	€ 1.908.992
Kortlopende schulden	€ 6.720.779	€ 5.351.908
Totaal passiva	€ 19.771.002	€ 18.580.002

KENGETALLEN VERMOGENS- EN BUDGETBEHEER

De kengetallen zijn een momentopname, berekend naar de in de jaarrekening vastgelegde situatie per 31 december. De trendmatige ontwikkeling van de kengetallen over meerdere jaren geeft een afspiegeling van het gevoerde financiële beleid.


De solvabiliteit verschaft inzicht in de financieringsopbouw en geeft aan in hoeverre op lange termijn aan de verplichtingen voldaan kan worden. De ondergrens, die het Ministerie van OCW hanteert, is 30%. De solvabiliteit ultimo 2017 is gelijk aan 66% (2016: 71%). De stijging van het balanstotaal bij licht dalend eigen vermogen verklaart de daling van het kengetal. *Definitie: Eigen vermogen, inclusief voorzieningen gedeeld door het totale vermogen (balanstotaal).*

Het weerstandvermogen (28%) relateert de omvang van het eigen vermogen aan de grootte van de stichting.

De Inspectie van het onderwijs hanteert een ondergrens van 5%. Een instelling komt in de gevarenzone indien het weerstandvermogen onder de 10% uitkomt. *Definitie: Eigen vermogen gedeeld door de totale baten (exclusief bijzondere baten).*


De liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn aan de verplichtingen kan worden voldaan. Voor 2017 geldt dat de vlottende activa de kortlopende schulden overstijgen. De liquiditeit komt uit op 1,7 (2016: 1,9) en ligt daarmee boven de bovengrens van het Ministerie van OCW (1,5). *Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.*

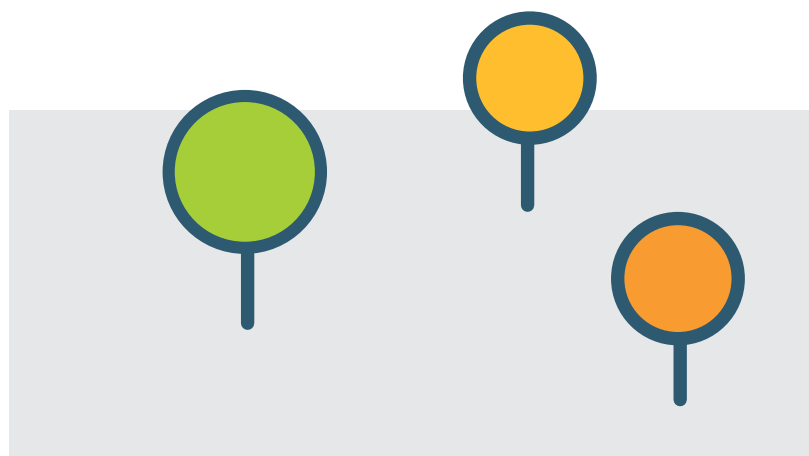
De rentabiliteit geeft aan welk percentage van de totale baten (opbrengsten) overblijft na aftrek van de lasten (kosten). De rentabiliteit komt uit op -0,9% (2016: -0,4%). *Definitie: het resultaat gewone bedrijfsvoering gedeeld door de totale baten uit gewone bedrijfsvoering x 100 procent.*

 Kengetallen vermogensbeheer	2017	2016	2015	Signaleringgrenzen	
				onder	boven
Solvabiliteit (EV+VZ/TV)	66%	71%	66%	30%	geen
Weerstandvermogen	28%	31%	31%	5%	geen
Liquiditeit (VA/VS)	1,7	1,9	1,7	0,75	1,5
Rentabiliteit	-0,9%	-0,4%	-0,4%	0,0%	5,0%

Het Ministerie heeft geen boven- en ondergrenzen vastgesteld voor de kengetallen budgetbeheer. De waarden van de kengetallen zijn ten opzichte van vorig jaar nauwelijks gewijzigd. De rijksbijdrage als percentage van de totale inkomsten is gelijk aan 97% en toont aan, dat Signum bijna geen andere inkomsten naast de Rijksbijdragen kent (2016: 97%). De uitgaven aan gebouw-

gerelateerde posten omvatten 8% van de totale lasten. De personele lasten als aandeel in de totale lasten is 83% (2016: 84%). De dekking van het eigen vermogen ten opzichte van de totale lasten is gelijk aan 28% (2016: 30%). Het aandeel personele lasten als percentage van de rijksbijdrage is gelijk aan 86%.

 Kengetallen budgetbeheer	2016	2015	2014	Signaleringgrenzen	
				onder	boven
Rijksbijdragen / baten:	97%	97%	96%	geen	geen
Personele lasten / totale lasten	83%	84%	83%	geen	geen
Huisvestingsratio	8%	7%	7%	geen	10%
EV / totale lasten	28%	30%	31%	geen	geen
Personele lasten / rijksbijdragen	86%	87%	87%	geen	geen



JAARREKENINGCONTROLE

De jaarrekening is gecontroleerd door Deloitte te Eindhoven. De accountant heeft haar werkzaamheden gebaseerd op de uitgangspunten die worden vastgelegd in het Onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2017. De controle is gericht op de inrichting van de jaarstukken en de rechtmatige besteding en verkrijging van rijksbijdragen.

TREASURY

Het treasury-beleid van de stichting is risicomijdend en defensief. Daarbij worden de richtlijnen uit de OCenW-Regeling “Beleggen, Lenen en Derivaten OCW 2016”, die het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft opgesteld (6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938), nageleefd.

Signum heeft een treasury-statuuat waarin kaders zijn vastgelegd: uitgangspunten, doelstellingen, richtlijnen en limieten. Signum belegt niet in derivaten en heeft geen leningen opgenomen noch uitgezet uit welke hoofde dan ook en heeft hierdoor geen koersrisico's en kredietrisico's. Wel heeft Signum in het verleden het overschot aan liquide middelen in obligaties uitgezet. De waarde van de financiële activa bedraagt ultimo 2017 € 2,9 miljoen.

De treasuryfunctie is beperkt en richt zich voornamelijk op geldstroombeheer en administratieve organisatie omtrent de activiteiten die nodig zijn voor een efficiënt betalingsverkeer.

DE FINANCIËLE FUNCTIE

Door een adequate planning & control worden de P&C-rapportages tijdig en betrouwbaar opgeleverd. Signum stelt tweemaal per jaar een voortgangsrapportage op. In deze rapportage is een forecast opgenomen, wordt de exploitatie geanalyseerd, de tussentijdse balanspositie opgemaakt, de kengetallen vermogens- en budgetbeheer berekend en de liquiditeitsprognose opgesteld.



Met de continuïteitsparagraaf kan iedere belanghebbende en belangstellende kennisnemen van de wijze waarop Signum omgaat met de financiële gevolgen van het gevoerde en nog te voeren beleid. De paragraaf draagt tevens bij tot tijdige signalering van situaties die mogelijk om maatregelen vragen. Daarmee wordt voorkomen dat in een (te) laat stadium de noodzaak tot ingrijpen helder wordt. Deze paragraaf volgt de leidraad van de Minister van OCW en bestaat uit een deel A: 'gegevensset' en een deel B: 'overige rapportages'.

DEEL A GEGEVENSSET

Kengetallen personeel

De formatie van Signum voor het schooljaar 2017/2018 (peildatum 31 december 2017) is gelijk aan 503 fte. Medewerkers die gedetacheerd worden, zijn hierin niet opgenomen. De formatie voor de komende drie schooljaren neemt toe met de verwachte leerlingengroei (1,0 fte per 25 leerlingen). De inzet OOP blijft ongewijzigd.



Formatie 2017-2020

	SJ 16/17	SJ 17/18	SJ 18/19	SJ 19/20
Formatie directie	23,1	24,1	24,1	24,1
Formatie onderwijzend personeel	378,1	379,9	381,1	381,3
Formatie onderwijzend ondersteunend personeel	101,7	101,7	101,7	101,7
Formatie totaal	502,9	505,8	506,9	507,1

Leerlingenprognose

Bron daarvoor zijn de integrale leerlingenprognoses 2014-2033 van de gemeente 's-Hertogenbosch. Basis vormt de leerlingentelling per 1 oktober 2017. De opeenvolgende jaren zijn gebaseerd op de trendbeweging in de leerlingenprognoses van de gemeente. Uit deze prognoses is een licht stijgend leerlingenaantal zichtbaar. Dit wordt verklaard door de nieuw te stichten school in de wijk De Lanen in de VINEX-locatie De Grootte Wielen (schooljaar 2018-2019).

Het leerlingaantal zal in 2018 stijgen t.o.v. de aantallen afgegeven in de begroting 2017. Deze stijging heeft te

maken met de fusies van De Vlieger (ATO) en Jeroen Bosch (Signum) tot Het IJzeren kind + 210 leerlingen en van de 't Mozaïek (ATO) en Paus Johannes (Signum) tot Westerbreedte + 35 leerlingen.

Het bestuur van het Samenwerkingsverband PO De Meierij heeft besloten dat er géén toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) meer worden afgegeven voor het speciaal basisonderwijs (SBO). De verwachting is dat er na einde schooljaar 2018 – 2019 geen leerlingen meer op het SBO zitten en dat deze leerlingen hun weg naar het reguliere onderwijs vinden.

Leerlingenprognose 2017-2021



Leerling aantallen PO

	2017	2018	2019	2020	2021
Leerling aantallen PO	6.246	6.594	6.720	6.725	6.763
Leerling aantallen SBO	190	99	0	0	0
wijzigingen in leerlingaantal t-1		42	27	5	38

Leerling aantallen SBO

wijzigingen in leerlingaantal t-1

Meerjarenbegroting 2018-2021

Binnen Signum worden de beschikbare middelen transparant verdeeld. De geprognosticeerde leerlingenaantallen zijn bepalend voor het vaststellen van de inkomsten voor de meerjarenbegroting. Bij de uitgaven vormen de personele verplichtingen die Signum heeft in het kalenderjaar 2017 het uitgangspunt. De meerjarenbegroting laat een resultaat zien dat onder de nullijn blijft. De onderwijsinhoudelijke projecten leiden tot

extra uitgaven. Gezien de financiële positie van Signum zijn deze tekorten acceptabel. De uitgaven na 2017 zijn geïndexeerd (prijsindex van 1,4%). Vanaf 2018 is het gemiddelde rendement op beleggingen ingeschat op zo'n € 50.000 per jaar. Het is realistischer om dit bij de nieuw op te stellen begroting naar nul te laten tenderen.



Begroting 2018-2021

	Jaarrekening 2017	Begroot 2018	Begroot 2019	Begroot 2020	Begroot 2021
Baten					
3.1 Rijksbijdragen OCW	€ 36.638.769	€ 35.998.173	€ 36.330.057	€ 36.520.980	€ 36.609.615
3.1 doorbetalingen Rijksbijdrage Samenwerkingsverbanden	€ 1.005.216	€ 1.031.148	€ 1.031.148	€ 1.031.148	€ 1.031.148
3.2 Overige overheidsbijdr. en -subs.	€ 972.872	€ 731.221	€ 731.221	€ 731.221	€ 731.221
3.5 Overige baten	€ 155.411	€ 45.817	€ 45.817	€ 45.817	€ 45.817
	€ 38.772.268	€ 37.806.358	€ 38.138.243	€ 38.329.166	€ 38.417.801
Lasten					
4.1 Personeelslasten	€ 32.300.705	€ 32.195.281	€ 32.466.485	€ 32.608.011	€ 32.771.468
4.2 Afschrijvingen	€ 905.278	€ 987.836	€ 899.596	€ 945.003	€ 835.541
4.3 Huisvestingslasten	€ 3.040.816	€ 2.651.795	€ 2.668.541	€ 2.670.526	€ 2.685.616
4.4 Overige instellingslasten	€ 2.871.993	€ 2.090.316	€ 2.103.517	€ 2.105.082	€ 2.116.977
	€ 39.118.792	€ 37.925.229	€ 38.138.139	€ 38.328.622	€ 38.409.602
Saldo van baten en lasten	€ -346.524	€ -118.870	€ 104	€ 544	€ 8.199
saldo financiële baten en lasten	€ 6.719	€ 61.968	€ 50.900	€ 50.900	€ 50.900
Exploitatieresultaat	€ -339.805	€ -56.902	€ 51.004	€ 51.444	€ 59.099

Voor de goede orde wijzen wij de lezer erop, dat in de meerjarenbegroting geen rekening is gehouden met toekomstige (nog niet bekende) beleidswijzigingen en

uitgaat van de huidige (bekende) wet- en regelgeving. Daarbij is de kans groot, dat de realisatie in de toekomst zal afwijken, mede omdat de praktijk weerbarstig is.

Liquiditeitsprognose

Voor de begrotingsperiode 2018-2021 is een liquiditeitsprognose opgesteld. Daarbij is uitgegaan van het meerjaren exploitatieresultaat, het investeringsschema, het onderhoudsprogramma en tot slot het rendement op vermogen.

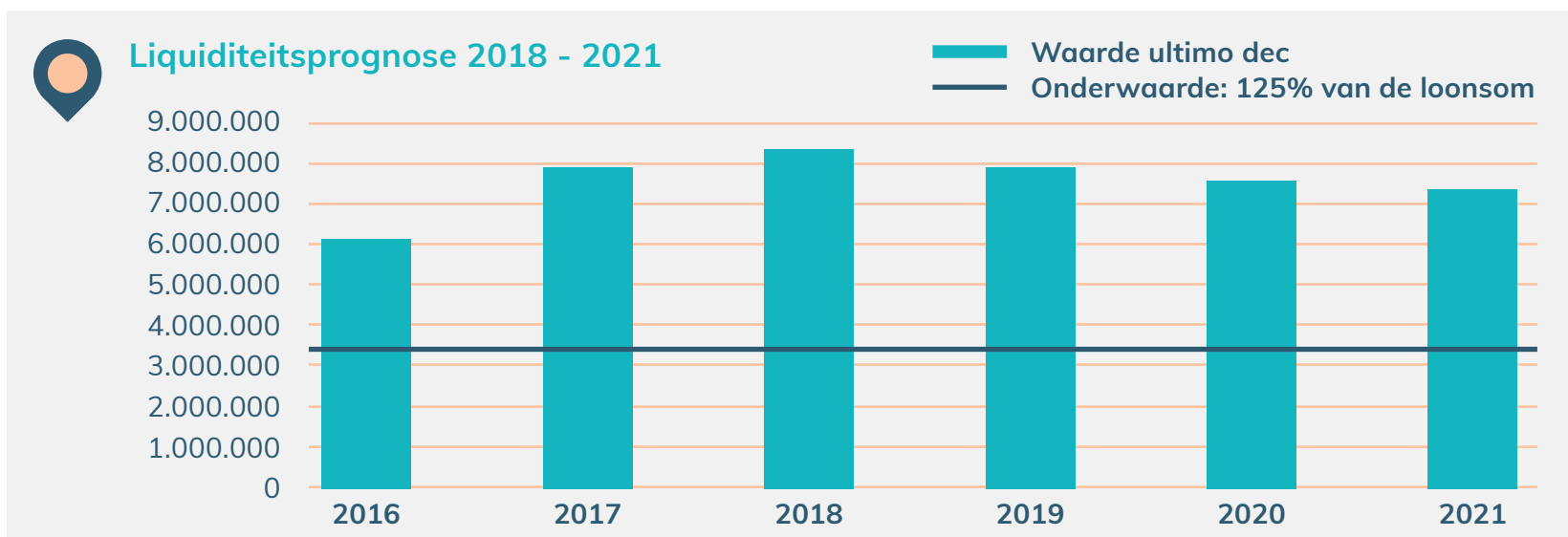
De liquiditeit voldoet aan de minimaal benodigde liquiditeit, welke gesteld is op 125% van de maandelijkse loonkosten (blauwe lijn in de grafiek). De trend, mede ingegeven door de meerjarenbegroting, laat zien dat Signum ruim boven de minimaal beoogde liquiditeit zal blijven.

Meerjarenbalans 2018-2021

De balans is een momentopname ultimo verslagjaar en minder nauwkeurig te prognosticeren dan de baten

en lasten. Onderstaand is opgenomen de balans in meerjarenperspectief. Vertrekpunt vormt de stand ultimo 2017. De 'ontwikkeling' van de balansposten, opgenomen in de begroting 2018, zijn aangehouden:

- Gemiddeld investeringsniveau van € 900.000 in materiële vaste activa per jaar;
- Gelijkblijvende waarde van de financiële vaste activa;
- Niveau vorderingen blijft tot ultimo 2021 ongewijzigd;
- Liquiditeit wijzigt mee met de kasstroom uit gewone bedrijfsvoering en uitgaven ten laste van de voorziening personeel en/of onderhoud;
- Het eigen vermogen daalt mee met het begrote rekening resultaat 2018-2021;
- Boekwaarde voorzieningen beweegt mee met het geplande uitvoeringsprogramma onderhoud;
- Gelijkblijvend niveau van kortlopende schulden tot ultimo 2021.





Balans 2017-2021

Activa

Materiële vaste activa	€ 5.104.101	€ 4.394.835	€ 4.406.138	€ 4.406.299	€ 4.530.959
Financiële vaste activa	€ 2.987.974	€ 2.987.974	€ 2.987.974	€ 2.987.974	€ 2.987.974

Vlottende activa

Vorderingen	€ 3.752.863	€ 3.752.863	€ 3.752.863	€ 3.752.863	€ 3.752.863
Liquide middelen	€ 7.926.064	€ 8.400.777	€ 7.933.159	€ 7.609.900	€ 7.416.469

Totaal activa	€ 19.771.002	€ 19.536.448	€ 19.080.134	€ 18.757.037	€ 18.688.265
----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

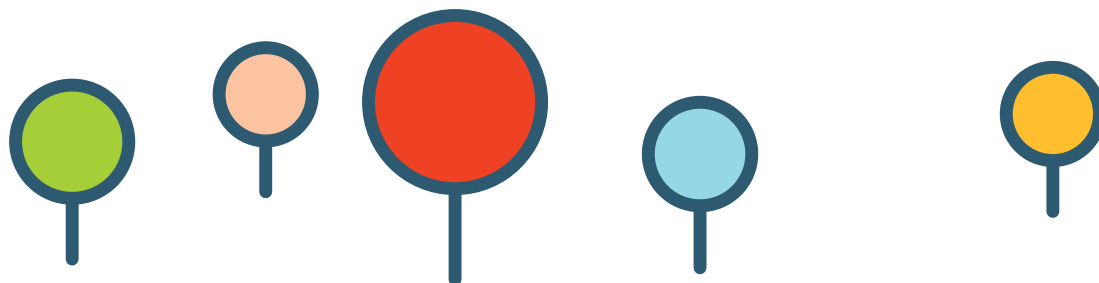
Passiva

Eigen vermogen

algemene reserve	€ 5.917.348	€ 5.995.446	€ 6.181.450	€ 6.367.894	€ 6.561.993
bestemmingsreserves publiek	€ 4.634.695	€ 4.499.695	€ 4.364.695	€ 4.229.695	€ 4.094.695
bestemmingsreserves privaat	€ 427.253	€ 427.253	€ 427.253	€ 427.253	€ 427.253
Voorzieningen	€ 2.070.927	€ 1.893.276	€ 1.385.957	€ 1.011.416	€ 883.546

Kortlopende schulden	€ 6.720.779	€ 6.720.779	€ 6.720.779	€ 6.720.779	€ 6.720.779
----------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Totaal passiva	€ 19.771.002	€ 19.536.448	€ 19.080.134	€ 18.757.037	€ 18.688.265
-----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------



Kengetallen vermogens- en budgetbeheer

Voor de kengetallen vermogens- en budgetbeheer geldt hetzelfde als voor de balans. De stand ultimo 2017 vormt vertrekpunt en de ontwikkelingen in de begroting zijn 'gevolgd'. De kengetallen vermogensbeheer tonen een lichte opwaartse trend. De kengetallen budgetbeheer zijn vrij stabiel.



Kengetallen vermogensbeheer

Signaleringgrenzen

2018

2019

2020

2021

	onder	boven				
Solvabiliteit (EV+VZ/TV)	30%	geen	66%	65%	64%	64%
Weerstandsvermogen	5%	geen	29%	29%	29%	29%
Liquiditeit (VA/VS)	0,75	1,50	1,8	1,7	1,7	1,7
Rentabiliteit	0%	5%	-0,2%	0,1%	0,1%	0,2%

Kengetallen budgetbeheer

Signaleringgrenzen

2017

2018

2019

2020

	onder	boven				
Rijksbijdragen / baten:	geen	geen	98%	98%	98%	98%
Personele lasten / totale lasten	geen	geen	85%	85%	85%	85%
Huisvestingsratio	geen	10%	7%	7%	7%	7%
EV / totale lasten	geen	geen	29%	29%	29%	29%
Personele lasten / rijksbijdragen	geen	geen	87%	87%	87%	87%

DEEL B OVERIGE RAPPORTAGES

Achtereenvolgens komen aan de orde:

- B1** Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersing- en controlesysteem
- B2** Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden
- B2** Rapportage toezichthoudend orgaan.

B1 PLANNING & CONTROL

De planning & control-cyclus (P&C-cyclus) voldoet aan de minimaal daaraan te stellen eisen. Het is de ambitie om deze op een hoger niveau te krijgen. Er worden nieuwe instrumenten ingericht en bestaande verbeterd. Afgelopen jaar is veel tijd besteed aan de juiste toepassing van de btw wet- en regelgeving in geval van nieuwbouwprojecten schoolgebouwen. Aan de hand van de aanbestedingskalender zijn enkele inkooptrajecten gestart. De betrouwbaarheid en de consistentie van de verantwoordingsrapportages zijn van voldoende niveau. De opvolging van de aandachtspunten, opgenomen in de managementletter, zijn ter hand genomen en voor een belangrijk deel opgelost. De ontwikkeling van de P&C-cyclus wordt in het boekjaar 2018 verder doorgepakt. Het planning & control-instrumentarium bestaat o.a. uit de begroting (incl. schoolbegrotingen), het bestuursformatieplan, de tussentijdse voortgangsrapportages

en de jaarrekening. Ultimo 2017 heeft Signum haar bedrijfsvoering zodanig op orde, dat er binnen bepaalde bandbreedte geen verrassingen zullen optreden. De belangrijkste risico's zijn in beeld en de mitigerende maatregelen benoemd.

B2 RISICOPARAGRAAF

In deze paragraaf worden ontwikkelingen en risico's genoemd waar de onderwijssector in het algemeen, dan wel Signum specifiek, mee te maken heeft. Onderwijs moet toekomstgericht en innovatief zijn. We hebben een onderwijssysteem nodig, dat past bij een veranderende wereld. Het systeem moet zo ingericht zijn/ worden, dat we kinderen opleiden voor de toekomst terwijl we niet weten hoe die toekomst eruitziet.

Dat is dé uitdaging waar we voor staan!

Een adequate en voorspelbare bekostiging is dan wel een noodzakelijke voorwaarde. Helaas is de overheid in haar gedrag niet altijd even voorspelbaar. Vaak is de noodzakelijke informatie pas erg laat bekend waardoor het vrijwel onmogelijk is hierop tijdig te anticiperen.

Het grootste deel van onze uitgaven wordt bepaald door de personele verplichtingen. In het nieuwe Regeerakkoord is ruimte voor aanpassing van de onderwijs-cao. Het is nog niet bekend wat de loonruimte 2018 gaat worden. Voor de te nemen maatregelen om het vak van leraar aantrekkelijk te maken (w.o. werkdrukvermindering) is onlangs een bedrag van ca. € 155 per leerling door OCenW met ingang van schooljaar 2018-2019 beschikbaar gesteld.

Ook het verwachte tekort aan leerkrachten vormt een serieus probleem. Binnen SSPOH worden daarom initiatieven genomen om samen met de pabo tot aangepaste opleidingstrajecten, op basis van leerwerkovereenkomsten, te komen voor herintreders en medewerkers, die vanuit een andere branche toe zijn aan een carrièreswitch.

Met ingang van 1 augustus 2015 zijn we eigen risicodrager geworden voor vervangingen wegens ziekte. De reden hiervoor was dat de invoering van de WWZ vraagt om een fundamenteel andere kijk op vervangingsbeleid. Vervangingsarbeid willen we dan ook graag meer zien als integraal onderdeel van de formatie (géén directe relatie meer tussen afwezigheid en extra inzet). De implementatie van dit beleid vraagt ook in 2018 nog de nodige aandacht. Net als vorig jaar is de verwachting dat we op bestuursniveau met de beschikbare middelen zullen uitkomen, op schoolniveau kan dit echter anders zijn.

Passend Onderwijs

De invoering van passend onderwijs heeft de structuur voor basisondersteuning binnen de reguliere basisscholen van De Meerij versterkt. Eén van de gevolgen is een daling van het aantal SBO-leerlingen. Dit proces is reeds gaande sinds 2015. Het terugplaatsen van leerlingen wordt sterk gemonitord en verloopt goed. Het herplaatsen van leerkrachten verloopt tot op heden ook succesvol. De verwachting is dat er na schooljaar 2018 – 2019 geen leerlingen meer in het SBO zullen zitten. De ingestelde regiegroep blijft intact totdat dit proces afgerond is. In de voorliggende begroting is met deze leerlingendaling op het SBO rekening gehouden. Belangrijk daarbij te vermelden is, dat al deze wijzigingen en de (financiële) gevolgen daarvan, een nadrukkelijke verantwoordelijkheid zijn van het SWV PO De Meerij als geheel en dus niet specifiek van Signum alleen. De besturen van het samenwerkingsverband zijn zich van deze verantwoordelijkheid bewust.

Huisvesting

De samenwerking tussen de besturen van Signum en ATO Scholenkring in de Stichting Beheer Kindcentra heeft als doel om efficiënt en slagvaardig de middelen, bestemd voor de huisvesting van onze scholen, te kunnen beheren en waar nodig in zetten. Medio dit jaar heeft er onderzoek plaatsgevonden naar de werkzaamheden van deze stichting in relatie tot de btw-plicht. Vooralsnog heeft dit geen consequenties voor het functioneren van SBK voor de beide besturen. Wel dient er nader onderzoek te worden gedaan naar de effecten van de inzet van de stichting t.b.v. de partners binnen de kindcentra.

De uitkomsten van dit onderzoek komen naar verwachting medio 2018 beschikbaar.

Het concept IHP is in december voor het eerst besproken. Over dit concept zal op bestuurlijk niveau nog nader overleg plaats dienen te vinden. Een veranderende houding vanuit de gemeente t.o.v. de onderwijshuisvesting is hier onmiskenbaar in terug te zien. Gemeentelijk is de tendens zichtbaar om bij voorkeur de gebouwverantwoordelijkheden bij de besturen te leggen. Dit kan consequenties gaan geven voor gebouwen die (voorheen BBS-structuur) niet langer binnen de gemeentelijke visie passen. De onderhoudsplanning van onze gebouwen in relatie tot de beschikbare onderhoudsmiddelen zal voortdurend onderwerp van discussie blijven. Collectiviteit, veranderende onderwijsvisie, vigerende wetgeving en efficiëntie spelen daarbij een prominente rol.

Privacywetgeving en het onderwijs

In de tijd van social media, het internet en digitale connectie krijgt het begrip privacy een nieuwe lading. Signum neemt haar plichtsbeseft wat betreft privacy serieus. Onze individuele medewerkers en Signum als organisatie dragen hierin een grote verantwoordelijkheid. De privacy-problematiek is een relatief jong aandachtspunt. De voorwaarden waaraan voldaan moet worden is aan verandering onderhevig en wet- en regelgeving worden steeds strenger. In 2017 is de procedure meldplicht datalekken opgesteld en uitgerold binnen de organisatie. Alertheid en proactief anticiperen op nieuw(st)e ontwikkelingen staan hoog op de agenda, ook omdat de boete in geval van een datalek hoog is.

Binnen Digidact zijn twee 'data protection officers' aangesteld, zodat ook op dit vlak Signum kan voldoen aan de nieuwe wetgeving 'algemene verordening gegevensbescherming (AVG)' (ingangsdatum mei 2018).

B3 RAPPORTAGE VANUIT TOEZICHTHOUDEND ORGAAN.

De reguliere planning & control-documenten (begroting, jaarrekening, kwartaalrapportages, bestuursformatieplan, e.d.) worden geagendeerd en ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur legt in iedere vergadering van de Raad van Toezicht verantwoording af. Op deze wijze wordt het toezichthoudend orgaan betrokken bij het beleid en kan zij de bestuurder adviseren. Ook legt het College van Bestuur alle stukken en besluiten voor die conform de statuten en het handboek Governance vooraf goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven.

Verder wordt verwezen naar het volledige verslag van de Raad van Toezicht in hoofdstuk 7.

Rosmalen,
Drs. J.W. Heijmans
Voorzitter College van Bestuur

CONTACT



Signum

Bezoekadres

Berlicumseweg 8 g

Landgoed Coudewater

Postadres

Postbus 104

5240 AG Rosmalen

t 073 - 8507850

e info@signumonderwijs.nl

w www.signumonderwijs.nl



